

# Podanie o przyjęcie do Liceum

Uwaga! wypełnić pismem drukowanym

## 1. DANE OBOWIĄZKOWE (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE KANDYDATA			
Nazwisko			
Imię / imiona			
Adres zamieszkania			
Nr PESEL lub w przypadku braku seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		Szkoła Podstawowa w:	
DANE MATKI			
Nazwisko			
Imię			
Adres zamieszkania			
DANE OJCA			
Nazwisko			
Imię			
Adres zamieszkania			
DEKLARACJE			
Nauka religii / etyki	Religia <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	Etyka <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Egzamin z j. obcego w szkole podstawowej	<input type="checkbox"/> Angielski	<input type="checkbox"/> Niemiecki	<input type="checkbox"/> Inny .....
Wybieram dwa języki	<input type="checkbox"/> Angielski	<input type="checkbox"/> Niemiecki	<input type="checkbox"/> Hiszpański

## 2. DANE DODATKOWE

DANE DODATKOWE	
Telefon kontaktowy do MATKI	
Telefon kontaktowy do OJCA	

Szkoła pierwszego wyboru ( prosimy o zaznaczenie tylko jednej szkoły)	WYBÓR SZKOŁY
<b>LICEUM</b>	
<input type="checkbox"/> klasa Ia językowa- zakres rozszerzony: język angielski, język niemiecki lub język hiszpański,	
<input type="checkbox"/> klasa Ib turystyczna: zakres rozszerzony: geografia, angielski	
<input type="checkbox"/> klasa Ic kryminalistyczna: zakres rozszerzony: geografia, angielski	
<b>W przypadku niezakwalifikowania mnie do szkoły I wyboru deklaruję chęć nauki w klasie ( możliwa deklaracja różnych typów szkół)</b>	
<input type="checkbox"/> LO a <input type="checkbox"/> LO b <input type="checkbox"/> LO c <input type="checkbox"/> technik informatyk <input type="checkbox"/> technik reklamy <input type="checkbox"/> technik fotografii i multimedialnych	
<input type="checkbox"/> technik grafiki i poligrafii cyfrowej	

### Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego kandydata

Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do szkoły, zgodnie art.6 ust.1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) **w związku z art. art. 130,134,149,150,160,161 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn zm.)**. Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z [informacjami na temat przetwarzania danych osobowych](#) zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z procesem rekrutacyjnym kandydata do Zespołu Szkół im. Józefa Wybickiego w Ratajach z siedzibą ul. Chodzieska 9, Rataje, 64-800 Chodzież. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....  
podpis opiekuna prawnego/pełnoletniego kandydata

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Zespół Szkół im. Józefa Wybickiego w Ratajach reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą ul. Chodzieska 9, Rataje, 64-800 Chodzież tel.: +48 67 2845 370 adres poczty e-mail: [sekretariat@rataje.eu](mailto:sekretariat@rataje.eu)
- 2) W Zespole Szkół został powołany **Inspektor ochrony danych osobowych** Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iod2@synergiaconsulting.pl](mailto:iod2@synergiaconsulting.pl) tel.: 693 337 954 lub pisemnie na adres Administratora wskazany w pkt. 1
- 3) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata mogą być przetwarzane w celu:
- 4) przeprowadzenia rekrutacji do szkoły i przyjęcia lub odrzucenia kandydatów w toku rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego przez Administratora Danych Osobowych) w związku z art. 130,134,149,150,160,161 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn zm.)
- 5) W każdej chwili może Pan/Pani wycofać udzieloną zgodę, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na podstawie zgody, przy czym wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 6) Podanie wszystkich danych osobowych jest co do zasady dobrowolne, jednak podanie określonych danych osobowych na potrzeby przyjęcia do szkoły jest wymogiem ustawowym, opisanym w przepisach prawa oświatowego — bez tego nie będzie możliwe uwzględnienie zgłaszanego kandydata w toku rekrutacji
- 7) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata nie będą wykorzystywane na potrzeby zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji, w tym profilowania
- 8) Pana/Pani dane osobowe mogą zostać ujawnione następującym kategoriom odbiorców firmy informatyczne, zajmujące się ochroną danych osobowych; oprócz tego Administrator może zostać zobowiązany np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych lub danych osobowych kandydata podmiotom prywatnym i publicznym;
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 10) Pana/Pani dane osobowe oraz dane osobowe kandydata będą przechowywane przez następujące okresy:
  - dane osobowe kandydatów przyjętych przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły
  - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy nie została wniesiona skarga do sądu administracyjnego lub została wniesiona skarga i zapadło rozstrzygnięcie — przez okres roku;
  - dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, przetwarzane w celu przechowywania dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego, gdy została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i nie zapadło rozstrzygnięcie — przez okres potrzebny do zapadnięcia prawomocnego rozstrzygnięcia;
- 11) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do danych osobowych swoich i kandydata, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 12) Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pan/Pani, że Pana/Pani dane osobowe lub dane osobowe kandydata są przetwarzane niezgodnie z prawem

DATA.....

Podpis MATKI/OJCA.....